

BVS e.V. • Leostraße 22 • 40545 Düsseldorf

**An die
Mitglieder**

ERGEBNISPROTOKOLL

der Mitgliederversammlung des Bundesverbandes Systemböden e.V. am 29. November 2019 in Eibelstadt

Teilnehmer: sh. Anwesenheitsliste⁽¹⁾
- entschuldigt sind die Herren Seifert, Walters, Klaus und Peckmann -

Beginn: 8.30 Uhr

Vorsitz: Herr Fries

TOP 1 Eröffnung der Versammlung

Herr Fries eröffnet die ordentliche Mitgliederversammlung des Bundesverbandes Systemböden e.V. und begrüßt die erschienenen Teilnehmer, insbesondere den als Gast und zukünftiges Mitglied erschienenen Vertreter der Firma P.B.S. Holland BV, Herrn van der Doelen.

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Mitgliederversammlung stellt ihre satzungsgemäße Beschlussfähigkeit fest, soweit mehr als 1/3 der stimmberechtigten Mitglieder anwesend sind.

TOP 3 Annahme der Tagesordnung

Die Mitgliederversammlung genehmigt den mit Schreiben vom 07.11.2019 unterbreiteten Vorschlag für die Tagesordnung mit der Maßgabe, dass in der Reihenfolge TOP 13 mit TOP 14 getauscht wird.

TOP 4 Eingänge/Mitteilungen

Herr Bellwinkel berichtet, dass seit der letzten Mitgliederversammlung keine satzungsrelevanten Eingänge und Mitteilungen stattgefunden haben.

TOP 5 Bericht des Vorstandes

Im Rahmen des Berichtes des Vorstandes berichtet Herr Fries, soweit er nicht auf die jeweiligen Tagesordnungspunkten zu einem späterem Zeitpunkt eingehen wird, dass der Geschäftsstelle ein interessantes Angebot der Campus Scout Network zugegangen ist, das an den Arbeitskreis Homepage weitergeleitet wurde.

Des Weiteren hat die Firma WeGo umfirmiert und firmiert nunmehr als Kingspan Access Floors GmbH.

Hinsichtlich des Kontos des BVS hat die Commerzbank ihr Gebührensystem umgestellt; es wurde die Grundgebühr erhöht, dafür aber die Postengebühr reduziert. Im Ergebnis dürfte dies keinen nennenswerten Unterschied ausmachen.

Im Übrigen hat der Vorstand beschlossen, den Zertifizierungscoach wieder zu aktivieren, nachdem mehrere neue Mitglieder durch einen schriftlichen Umlaufbeschluss aufgenommen wurden zum 01.01.2020:

- am 04.10.2019 die Firma P.B.S. Holland B.V.,
- am 21.10.2019 die Firma Raumausstattung Wiesinger GmbH,
- am 21.11.2019 die Wiederaufnahme der Firma rhtb: projekt gmbh,
- am 26.11.2019 die Firma USC Bodensysteme GmbH.

Des Weiteren hat der Vorstand am vorherigen Tage getagt, um die Mitgliederversammlung vorzubereiten.

TOP 6 Haushaltsentwurf 2020

Herr Fries berichtet, dass der mit der Tagesordnung übersandte Haushaltsentwurf von dem Vorstand überarbeitet wurde, insbesondere vor dem Hintergrund deutlich höher zu erwartender Kosten für die YouTube-/Erklärvideos; durch die Aufnahme der neuen Mitglieder war die Beitragsübersicht anzupassen.

Der Haushaltsentwurf sieht insoweit eine Entnahme aus dem Vermögen des BVS in Höhe von € 19.000,00 vor, die in den Haushaltsentwurf eingestellt werden, um das Kostenbudget für die Homepage sowie die Erklärvideos/YouTube Videos, die mit € 20.000,00 in Ansatz gebracht worden sind, zu finanzieren.

Insoweit wird der Haushalt ausgeglichen geplant.

Die Mitgliederversammlung genehmigt den dem Protokoll in der **Anlage⁽²⁾** beigefügten Haushaltsentwurf mit folgendem Ergebnis:

Ja-Stimmen: 10 Mitglieder
 Gegenstimmen: keine
 Enthaltungen: keine.

Eine aktualisierte Beitragsübersicht 2020 ist ebenfalls in der **Anlage**⁽³⁾ beigefügt.

TOP 7 Revision DIN EN 13213 und 12825

Herr Bellwinkel berichtet, dass zum Sachstand der Revision DIN EN 13213 sowie 12825 die Geschäftsstelle des Normenausschusses am gestrigen Tage mitgeteilt hat, dass die Sache nunmehr endlich durch den zuständigen Projektmanager dem Technischen Büro des CEN's zur Bearbeitung vorgelegt wird; fälschlicherweise soll hier allerdings die Entscheidung lauten, ob die Normen gültig bleiben oder nicht.

Herr Bellwinkel hat insoweit unverzüglich reagiert und die Geschäftsstelle des Normenausschusses darauf hingewiesen, dass es nicht um die Frage der Gültigkeit der Normen geht, sondern um die Frage, dass das Technische Büro ungeachtet des negativen Ergebnisses der 5-Jahres-Umfrage beschließen möge, dass die Normen einer Revision zu unterziehen sind, soweit diese vom Aufbau und Wording her veraltet sind.

TOP 8 Arbeitskreis Homepage

Herr Fries berichtet, dass der Vorstand beschlossen hat, den Titel des Arbeitskreises Homepage umzubenennen in „Arbeitskreis Internetpräsenz“.

Herr Lauterbach stellt nunmehr das Ergebnis der zwei Arbeitskreissitzungen des AK Internetpräsenz vor und erläutert ein Drehbuch, welches für ein YouTube Video erarbeitet wurde.

In einem nächsten Schritt soll nunmehr eine Werbe-/Medienagentur beauftragt werden mit Vorschlägen für eine Umsetzung; insoweit wurden bereits zwei Angebote eingeholt durch Herrn Peckmann sowie Herrn Lauterbach.

Herr Schmelmer bietet an, einen Ansprechpartner zu benennen einer Fachhochschule für Informationswissenschaft in Dieburg für ein weiteres Alternativangebot.

Herr Thoms bietet an, ebenfalls ein Vergleichsangebot einzuholen, wenn das schriftliche Skript fertig ist.

Die Mitgliederversammlung spricht sich dafür aus, die Arbeiten für ein YouTube Video auf der Basis der Ergebnisse des Arbeitskreises fortzusetzen.

Bezüglich der Homepage berichtet Herr Gese, dass man dort sich ebenfalls Gedanken gemacht hat für eine neue Struktur, die nach Produkten geordnet ist oder alternativ nach Anwendern.

Des Weiteren soll ein FAQ erarbeitet werden; ebenso sollen die Trefferzahlen erhöht werden.

Herr Fischer weist darauf hin, dass die auf der Homepage befindlichen Pressemitteilungen weitestgehend veraltet sind; er spricht sich dafür aus, dass diese nicht älter als maximal drei Jahre sein sollen.

TOP 9 DIN EN 1366:6: Aufnahme in die VVTB

Herr Fries berichtet, dass es nunmehr gelungen ist, in Zusammenarbeit mit Herrn Prof. Lang die Aufnahme der DIN EN 1366:6 in die Muster-VVTB zu bewirken; es wird davon ausgegangen, dass die Aufnahme im Januar 2020 veröffentlicht wird.

Aus der Muster-VVTB wird diese dann noch durch die Bundesländer entsprechend in die Landes-VVTB's übernommen werden.

TOP 10 Vertretung der BVS Interessen im DIBT

Herr Schmelmer berichtet, dass es nach umfangreichen Recherchen mittlerweile gelungen ist, entsprechende Ansprechpartner zu finden, die dafür zuständig sein sollen, über die Besetzung der Fachausschüsse zu befinden; er beabsichtigt insoweit, auch hier in Zusammenarbeit mit Herrn Professor Lang beim DIBT vorzusprechen.

TOP 11 Konformitätszertifizierung - SFE

Herr Fischer berichtet, dass die Firma Knauf Integral die Zusammenarbeit mit der SFE gekündigt hat, soweit bezogen auf Knauf Integral eine Doppelüberwachung stattfindet; es ist beabsichtigt, dieses zusammenzuführen und zukünftig einen anderen Zertifizierer und Überwacher zu beauftragen.

Insoweit beantragt Herr Fischer, auf die Tagesordnung der kommenden Mitgliederversammlung den Tagesordnungspunkt „Revision der Zertifizierungsordnung“ aufzunehmen.

In dem Zusammenhang wird seitens der Mitgliederversammlung auch noch einmal darauf hingewiesen, dass das Thema der Prüfintervalle zu thematisieren ist.

TOP 12 Bericht des Technikausschusses

Herr Landau berichtet aus der Arbeit des Technikausschuss.

Zu den Einzelheiten wird auf das in der **Anlage⁽⁴⁾** zum Protokoll befindliche Protokoll der Technikausschusssitzung Bezug genommen.

Die Mitgliederversammlung erteilt dem Technikausschuss den Auftrag, die BVS-Merkblätter zu aktualisieren; diese enthalten veraltete Bezüge, insbesondere das Wording hinsichtlich Bauproduktenrichtlinie/Bauproduktenverordnung.

TOP 14 Ausbildungsberuf Systembodenmonteur

Zum Thema "Ausbildungsberuf Systembodenmonteur" berichtet Herr Schowert, dass ein gemeinsames Treffen in der Geschäftsstelle mit Herrn Lemanczyk von der DIHK Servicegesellschaft, Herrn Bellwinkel sowie seiner Person stattgefunden hat.

Nach den umfangreichen Recherchen und Diskussionen mit den Fachleuten scheidet nach seiner Einschätzung ein Ausbildungsberuf aus. Die Fachleute weisen darauf hin, dass seitens des Ausbildungsumfanges für eine dreijährige Ausbildung nicht genug Ausbildungsstoff gegeben sein dürfte; zudem dauert ein solches Verfahren minimum sieben Jahre, soweit an diesem Prozess bzw. Einführung eines Ausbildungsberufes dutzende von Verkehrskreisen zu beteiligen sind, wie Berufsgenossenschaften, Gewerkschaften, Berufsschulen, Behörden, Ministerien, etc.

Nach seiner Einschätzung bestehen größte Bedenken, dass im Rahmen derartiger Gremien der Ausbildungsberuf Systembodenmonteur dem Trockenbau zugeordnet wird und damit zu einem Teilbereich des Trockenausbaus wird. Dies darf nach seiner Einschätzung auf keinen Fall passieren, soweit damit die Gefahr bestände, dass ein

eigenständiger Ausbildungsberuf nicht geschaffen wird, der im Bereich der IHK verbleibt und im Ergebnis den Handwerkskammern zugeordnet wird.

Herr Schowert berichtet des Weiteren, dass man auch die Frage einer Zertifizierung mit Herrn Lemaczyk erörtert hat. Eine Zertifizierung kann durch eine Weiterqualifizierung, Schulung oder Grundqualifizierung im Rahmen eines 50stündigen Unterrichtsblocks durchgeführt werden; die Kosten hierfür dürften bei ca. € 1.500,00/Teilnehmer liegen zuzügl. anschließender Lizenzgebühren.

Die Problemstellung, die sich hier abzeichnet, dürfte sein, dass seitens der IHK keine Ausbilder gestellt werden, sondern die Ausbilder müssen aus den Reihen der Mitgliedsunternehmen gestellt werden.

Nimmt man Bezug auf die gewonnenen Erfahrungen mit den Hochschulvorträgen, wird dies an der praktischen Umsetzung scheitern.

Über die Frage, ob das Thema Ausbildungsberuf Systembodenmonteur grundsätzlich weiterverfolgt werden soll, stimmt die Mitgliederversammlung mit folgendem Ergebnis ab:

Ja-Stimmen: 1 Mitglied
Gegenstimmen: 6 Mitglieder
Enthaltungen: 3 Mitglieder.

TOP 13 Zertifizierung von Montagebetrieben

Herr Gottschling weist zu dem von ihm initiierten Thema der Zertifizierung von Montagebetrieben hin, dass dies vor einer ähnlichen Problematik stehen dürfte, wie das Thema Ausbildungsberuf Systembodenmonteur.

Die Mitgliederversammlung beschließt über die Frage, ob das Thema weiterverfolgt werden soll, mit folgendem Ergebnis:

Ja-Stimmen: 0 Mitglieder
Gegenstimmen: 7 Mitglieder
Enthaltungen: 3 Mitglieder.

TOP 15 Pressearbeit: Estriche nicht verdübeln?

Zu diesem Tagesordnungspunkt berichtet Herr Schmelmer, dass zu diesem Thema ein Beitrag erschienen ist in einer der letzten Ausgaben der Zeitschrift Estrich und Belag. Auf diese Presseveröffentlichung aufsattellend wird Herr Schmelmer einen entsprechenden Vorschlag erarbeiten.

Im Übrigen gibt es keine neuen Vorschläge für die Pressearbeit.

TOP 16 Referenten Themenvorschläge

Herr Dirnberger berichtet, dass bedauerlicherweise Herr Bernhardt, der für das Thema „Rechenzentren/Anforderungen an Systemböden/Abgrenzung Reinraum“ als Referent vortragen sollte, eine Absage erteilt hat.

Die Mitgliederversammlung spricht sich für den Vorschlag aus, auf der kommenden Versammlung einen Referenten der Firma Nora einzuladen, der zu den Themengebieten „Ableitfähigkeit von Kautschukböden, Ökologie und ESD“ referieren

soll; Herr Landau bietet an, über seinen Kontakt entsprechend die Einladung des Referenten zu organisieren.

TOP 17 Weitere Themenvorschläge Pressearbeit 2019

- keine weiteren Vorschläge -

TOP 18 Sitzungstermine/Orte 2019

Die Mitgliederversammlung beschließt die kommenden Termine und Tagungsorte für die Mitgliederversammlungen wie folgt:

- 23./24. April 2020: Würzburg, Hotel Melchior Park**
Achtung: Neuer Veranstaltungsort, da das Hotel Kapellenberg zum geplanten Termin keine Kapazitäten frei hat.
- 19./20. November 2020: Eibelstadt, Hotel Kapellenberg**
Achtung: Neuer Termin eine Woche später, da ebenfalls hier am ursprünglich geplanten Termin keine Kapazitäten vorhanden sind.

TOP 19 Verschiedenes

Die Mitgliederversammlung beschließt, dass zukünftig das Anmeldeformular für die Einladungen zur Mitgliederversammlung bzgl. der Anmeldung beim Hotel sowie in der Geschäftsstelle als beschreibbare pdf.-Datei versandt werden soll.

Herr Lauterbach bietet insoweit an, bei Problemen der Geschäftsstelle technischen Support zu leisten.

Ende der Mitgliederversammlung: 12.30 Uhr



Fries, Vorsitzender



Bellwinkel, Protokollführung

Anlagen

- (1) Anwesenheitsliste
- (2) Haushaltsentwurf 2020
- (3) Beitragsübersicht 2020
- (4) Protokoll TA-Ausschuss